

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### Podstawowe dane o projekcie:

<b>TYTUŁ I NR PROJEKTU</b>	<b>„Aktywny senior bez bólu” - RPOP-08.01.00-16-0025/19</b>
<b>NAZWA BENEFICJENTA</b>	<b>EUROMEDYK A. SOCHACKI, T.SOCHACKI Sp. J.</b>
<b>NR I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ NR I NAZWA DZIAŁANIA</b>	<b>Oś Priorytetowa VIII Integracja Społeczna Działanie 8.1 – Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych</b>

### I. PODSTAWOWE INFORMACJE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do udziału w projekcie.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta pod adresem [www.euromedyk.pl](http://www.euromedyk.pl) oraz w Biurze projektu.
3. Projekt polega na stworzeniu kompleksowej oferty usług zdrowotnych opartej o nowe elementy opieki medycznej w ramach tworzenia nowych miejsc opieki med. (w tym długoterminowej) jako połączenie rehabilitacji ruchowej i podologii. Projekt skierowany będzie wyłącznie do osób starszych, niesamodzielnych/wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu ze względu na podeszły wiek, zagrożonym ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osób pozostających bez opieki lub pozostających w jednoosobowych gospodarstwach domowych, w tym osoby samotne i o niskich dochodach.
4. Biuro projektu znajduje się w **Opolu, przy ul. Ozimskiej 19**. Biuro projektu czynne jest w poniedziałki od 08.00 – 16.00, od wtorku do piątku w godzinach 10.00 – 14.00. Telefon kontaktowy: +48 534 130 457 E-mail: [seniorzy.euromedyk@wp.pl](mailto:seniorzy.euromedyk@wp.pl). Ze względu na zagrożenie spowodowane COVID – 19 zalecany jest kontakt telefoniczny z biurem projektu.

Personel projektu (koordynatorzy ds. organizacji i realizacji usług medycznych):

Justyna Duma, Magdalena Gallus Tel. kontaktowy 534 130 457, e-mail: [seniorzy.euromedyk@wp.pl](mailto:seniorzy.euromedyk@wp.pl)

5. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014–2020.

6. Okres realizacji wsparcia projektu: **01.01.2021 – 31.12.2021**. Okres realizacji może ulec zmianie min. ze względu na sytuację epidemiczną oraz obowiązujące przepisy sanitarne.

7. Udział w projekcie jest **bezpłatny** dla **uczestników projektu** (osób niesamodzielnych/ wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym osób z niepełnosprawnościami). Wszystkie formy wsparcia zaplanowane w projekcie są finansowane ze środków niniejszego projektu.

## II. DEFINICJE W PROJEKCIE.

Ile razy w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – oznacza to projekt pn. „**Aktywny senior bez bólu**” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej VIII – Integracja społeczna; Działanie 8.1 – Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

2. **Beneficjencie Projektu** – oznacza to EUROMEDYK A. SOCHACKI, T.SOCHACKI Sp. J., ul. Ozimska 19/10, 45-057 Opole;

3. **Grupie docelowej** – oznacza to osoby, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego mieszkających i/lub pracujących i/lub uczących się na terenie miasta Opola, które są **osobami niesamodzielnymi/** wymagającymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które ze względu na podeszły wiek, w tym niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (wg zaleceń skali Barthel od 0-80 punktów);

4. **Uczestniku/ uczestniczce projektu** – oznacza to osobę, która zgodnie z warunkami naboru należy do:

a). **osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** - oznacza to zgodnie z *Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*: tj. spełnia warunki:

- **osoby niesamodzielnej/ wymagającej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu**, tj. osoby, która ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego zgodnie ze skalą Barthel i/lub

- **osoby z niepełnosprawnością** – osoby niepełnosprawnej w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1878), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;

i **obligatoryjnie złożyła wymagane dokumenty rekrutacyjne do projektu oraz w dalszej kolejności została zakwalifikowana do udziału w projekcie na podstawie konsultacji lekarskiej (kwalifikacja medyczna).**

5. **Formach wsparcia** zaplanowanych w projekcie:

a). opieka medyczna dla uczestników projektu (w tym długoterminowa medyczna opieka domowa) w oparciu o następujące elementy wsparcia:

- opieka medyczna

- opieka lekarska (kwalifikacja medyczna na etapie rekrutacji do projektu i wydanie zaleceń końcowych),

- opieka dietetyczna,
  - terapia nietrzymania moczu,
  - terapia z zakresu podologii,
  - terapia CRET, laserem wysokoenergetycznym oraz w komorze hiperbarycznej,
  - transport dla wybranych uczestników projektu (na realizację form wsparcia, które odbywają się poza ich miejscem zamieszkania)
- b). rehabilitacja ruchowa dla uczestników projektu (w domu i placówce)

6. **Kandydacie/ kandydatce** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie.

7. **Danych osobowych** – oznacza to dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) zwanego dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, dotyczące uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą oraz Beneficjenta w celu wykonywania obowiązków państwa członkowskiego w zakresie aplikowania o środki wspólnotowe i w związku z realizacją Projektów w ramach RPO WO 2014-2020;

8. **Przetwarzaniu danych osobowych** – przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO, tj. operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie a zwłaszcza te, które wykonuje się w SL2014;

### III. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKIE.

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby, które w chwili przystąpienia do projektu są w rozumieniu Kodeksu Cywilnego mieszkające i/lub pracujące i/lub uczące się na terenie miasta Opola oraz są **osobami niesamodzielnymi/ wymagającymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu**, które ze względu na podeszły wiek, w tym niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (wg skali Barthel, które otrzymały w wyniku kwalifikacji medycznej od 0 do 80 punktów).

Kryterium kwalifikowane jest na podstawie danych zawartych w Ankietach rekrutacyjnych składanych przez Kandydata przed przystąpieniem do projektu oraz na podstawie kwalifikacji medycznej.

2. Warunkiem udziału w projekcie jest **możliwość uczestniczenia we wszystkich planowanych w ramach Projektu formach wsparcia**, za wyjątkiem tych form wsparcia, co do których będą przeciwskazania medyczne określone na podstawie oceny lekarza w trakcie kwalifikacji medycznej.

#### 3. Dodatkowo premiowane są osoby, które:

- posiadają status osoby z niepełnosprawnościami,
- stanowią osobę żyjącą w jednoosobowym gospodarstwie domowym,

- posiadają status osoby niesamodzielnej z utrudnionym dostępem do usług zdrowotnych, które jednocześnie zgłaszają chęć do skorzystania z indywidualnego transportu dla uczestników projektu.

4. Zasady rekrutacji projektu są zgodne z polityką równych szans kobiet i mężczyzn.

5. **Zgłoszenie do projektu nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie !**

6. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych **120 osób (w tym 80 kobiet)**. Projekt będzie realizowany w **2 edycjach po 60 osób** (każda edycja trwa 6 m-cy). Z liczby wszystkich uczestników, do projektu zostanie rekrutowanych powyżej 30% uczestników (37 osób w projekcie), które będą stanowiły starsze, niesamodzielne ze względu na podeszły wiek, w tym osoby z niepełnosprawnościami, i jednocześnie będą to osoby **żyjące w jednoosobowych gospodarstwach domowych**. Projekt ponadto zakłada wsparcie dla **61 osób** (powyżej 50% ogółu uczestników) mających utrudniony dostęp do usług zdrowotnych ze względu, iż stan zdrowia osoby niesamodzielnej (ze względu na podeszły wiek), w tym osoby z niepełnosprawnościami nie pozwala na korzystanie przez nią z usług poza domem. Podział grupy względem udziału Kobiet i Mężczyzn może ulec zmianie w trakcie trwania projektu.

#### IV. PROCES REKRUTACJI DO PROJEKTU.

1. Rekrutacja będzie podzielona na dwie tury, każda po 60 uczestników, do wyczerpania 120 miejsc w projekcie.

2. **Zaplanowano rekrutowanie 2 grup uczestników projektu po 60 osób.**

3. Personel Projektu oraz personel lekarski jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji oraz dokonanie wyboru Uczestników Projektu.

#### **5. Rekrutacja dla osób niesamodzielnych składa się z następujących etapów:**

a) **publikacja dokumentów rekrutacyjnych:** wzory dokumentów rekrutacyjnych opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta. Dokumenty będą również dostępne w wersji papierowej w biurze projektu mieszczącym się w siedzibie Beneficjenta.

b) **przyjmowanie zgłoszeń:** kandydaci będą składać wypełnione dokumenty rekrutacyjne w biurze projektu – do specjalnie wyznaczonej urny, listownie, osobiście lub drogą elektroniczną. Nabór wniosków prowadzony będzie przez okres nie krótszy niż dwa tygodnie. Terminy składania dokumentów w ramach rekrutacji będą ogłoszone na stronie internetowej i w siedzibie Beneficjenta, oddzielnie do każdej edycji.

c) **ocena nadesłanych/złożonych zgłoszeń:** oceny nadesłanych/złożonych zgłoszeń dokona Personel Projektu i lekarze-specjaliści. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:

- **Weryfikacja formalna** – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych

- **Ocena merytoryczna – kwalifikacja medyczna** na podstawie wypełnionej przez Kandydata/tki Ankiety rekrutacyjnej (załącznik nr 1 do Regulaminu), ankiety kwalifikacyjnej w części A (załącznik nr 3 do Regulaminu), podczas konsultacji lekarskiej i przy udziale personelu projektu nastąpi zweryfikowanie spełnienia przez kandydata kryteriów kwalifikowalności do projektu, opisanych w pkt. IV niniejszego regulaminu. W trakcie oceny merytorycznej zostaną również pozyskane informacje od Kandydatów/tek nt. przebytych chorób, zaleceń medycznych oraz informacje dot. ogólnej sytuacji zdrowotnej.

**Przy ocenie merytorycznej premiowane będą następujące kryteria:**

Dodatkowo premiowane są osoby, które:

- posiadają status osoby z niepełnosprawnościami – 2pkt
- stanowią osobę żyjącą w jednoosobowym gospodarstwie domowym – 2 pkt
- posiadają status osoby niesamodzielnej z utrudnionym dostępem do usług zdrowotnych, które jednocześnie zgłaszają chęć do skorzystania z indywidualnego transportu dla uczestników projektu – 1 pkt.

W ramach oceny można zdobyć od 0 do 5 pkt.

**6. Ogłoszenie list osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową:** w wyniku przeprowadzonej oceny formalnej i merytorycznej zostanie przygotowana lista zakwalifikowanych uczestników projektu. Osoby z najwyższą liczbą punktów będą kwalifikowane do Projektu w pierwszej kolejności. Przygotowana zostanie również lista rezerwowa. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście rankingowej, tylko i wyłącznie w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników osoby pierwotnie przyjętej do projektu.

7. Dokumentację rekrutacyjną dla **osób niesamodzielnych** (uczestników projektu) stanowią:

Załącznik nr 1	<b>Ankieta rekrutacyjna do Projektu dla osób niesamodzielnych</b>
Załącznik nr 2	<b>Oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku</b>
Załącznik nr 3	<b>Ankieta kwalifikacyjna do Projektu dla osób niesamodzielnych (część A)</b>

Oraz

- a) Orzeczenie o niepełnosprawności (*jeśli Kandydat/ka posiada*);
- b) Pozostałe oświadczenia składane przez Kandydata/teki.

8. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście będzie decydować data wpływu dokumentacji rekrutacyjnej.

9. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani drogą pisemną lub telefonicznie (jedynie te osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie).

10. Dokumenty złożone przez Kandydatów/teki do projektu nie podlegają zwrotowi.

11. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnego naboru kandydatów/tek aż do limitu miejsc wsparcia projektu (tj. łącznie 120 miejsc – 2 tury po 60 osób).

12. W przypadku wysłania dokumentacji zgłoszeniowej drogą pocztową za datę złożenia uznaje się datę wpływu w/w dokumentacji do Biura Projektu.

13. Kandydat ma możliwość złożenia uzupełnień w dokumentacji zgłoszeniowej w terminie do 3 dni roboczych.

**14. Dokumenty rekrutacyjne nieuzupełnione w całości (min. wypełnione częściowo, bez podpisów Kandydata, bez niezbędnych załączników wymienionych w niniejszym regulaminie) NIE BĘDĄ**

rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i będą archiwizowane przez Beneficjenta.

#### V. OPIS FORM WSPARCIA DO PROJEKTU.

Po przeprowadzonej rekrutacji i kwalifikacji medycznej Kandydatów/tek (której celem było m. in. określenie stopnia niesamodzielności uczestnika projektu wg skali Barthel, tym samym dopasowanie jego możliwości do udziału w poszczególnych formach wsparcia), uczestnikom Projektu zostaną przydzielone następujące formy wsparcia:

- a). **opieka medyczna:** (świadczona przez opiekunów medycznych/pielęgniarki): przygotowanie pacjenta i rodziny do samodzielnej opieki i pielęgnacji, kształtowanie umiejętności w zakresie radzenia sobie z niepełnosprawnością); pomoc w rozwiązywaniu problemów zdrowotnych związana z samodzielnym funkcjonowaniem w środowisku, działania usprawniające; porady w zakresie czynności życia codziennego (utrzymanie higieny osobistej, korzystanie z toalety, kontrolowanie czynności fizjologicznych; opieka świadczona w domu i placówce (zabiegi)
- b). **opieka lekarska:** kwalifikacja medyczna na etapie rekrutacji do projektu oraz 1 wizyta zalecająca (pod koniec realizacji wsparcia)
- c). **opieka dietetyczna:** uczestnikowi projektu zostaną zapewnione konsultacje dietetyczne (z którego będzie mógł skorzystać 2 razy w ramach półrocznego programu zdrowotnego); opieka świadczona w placówce, w domu – wg indywidualnych potrzeb.
- d). **terapia nietrzymania moczu** w zakresie realizacji terapii nietrzymania moczu przez lekarza ginekologa bądź urologa wraz z koniecznymi dodatkowymi badaniami i ćwiczeniami - dla wybranych **90 uczestników projektu**
- e). **podologia** - (diagnostyka i zabiegi) w siedzibie wnioskodawcy i ewentualnie w domu uczestnika projektu
- f). **terapia CRET, laserem wysokoenergetycznym oraz komora hiperbaryczna** – ilość oraz częstotliwość seansów zgodnie z zaleceniami lekarza lub fizjoterapeuty.

Dla **61 osób niesamodzielnych:** (stanowiących powyżej 50% wszystkich uczestników) zostanie zapewniony transport na wszystkie formy wsparcia, które odbywają się poza ich miejscem zamieszkania, pod warunkiem, że te osoby mają utrudniony dostęp do usług zdrowotnych i których stan zdrowia ze względu na podeszły wiek nie pozwala na korzystanie przez nie z usług transportu publicznego lub dojazd ten do miejsca świadczenia usługi przekracza 30 minut.

**g) rehabilitacja ruchowa dla uczestników projektu (w domu i placówce):** realizowana od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-18.00. Usługi rehabilitacyjne - głównie z zakresu rehabilitacji ruchowej z wykorzystaniem sprzętu i urządzeń, realizowane przez fizjoterapeutów. Szczególny nacisk zostanie położony na rehabilitację deformacji kończyn dolnych i górnych (schorzenia ortopedyczne, zwyrodnienia i deformacje) z naciskiem na staw skokowy i stopę (podologia). Każdy uczestnik projektu otrzyma (zaprojektowane indywidualnie do dysfunkcji ruchowych, dot. w szczególności problemów z poruszaniem się z przyczyn takich jak: deformacja stóp, haluksy) **wkładki korekcyjne** do realizacji wsparcia w warunkach domowych, a po zakończeniu projektu - do używania w warunkach opieki długoterminowej.

**Wyżej wymienione formy wsparcia wykraczają poza gwarantowane świadczenia opieki zdrowotnej finansowane w ramach NFZ.**

## **VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU.**

### **1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:**

- a) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania personelu projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji) sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
- b) spełnienia wymogów rekrutacyjnych i uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb oraz oczekiwań;
- c) wypełnienia wymaganych załączników zgodnie z prawdą. Beneficjent zastrzega sobie możliwość skreślenia z listy uczestników osób, które w ankiecie rekrutacyjnej poświadczą nieprawdę.
- d) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności lub innych wskazanych przez Beneficjenta dokumentach. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od uczestnika lub działania tzw. siły wyższej<sup>1</sup> uczestnik projektu ma obowiązek przedłożyć usprawiedliwienie w formie oświadczenia i dostarczyć Beneficjentowi nie później niż 3 dni robocze od dnia nieobecności uczestnika;
- e) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;
- f) wypełniania pozostałych zaleceń Beneficjenta w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracować ze specjalistami prowadzącymi określone formy wsparcia;
- g) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników **rezultatu bezpośredniego, tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;**
- h) wzięcia udziału w przyszłym badaniu ewaluacyjnym na potrzeby pomiaru wskaźników rezultatu długoterminowego po zakończeniu udziału w Projekcie;
- i) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
- j) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
- k) przestrzegania zasad sanitarno- epidemiologicznych obowiązujących w trakcie trwania projektu (min. zakrywanie ust i nosa – jeżeli będzie to wynikało z obowiązujących przepisów, mycia i dezynfekcji rąk)

**2. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie** bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:

- a) działania siły wyższej;
- b) ważnych przyczyn osobistych (losowych);

---

<sup>1</sup> poprzez **siłę wyższą** należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron.

c) przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie, które nastąpiły nagle i nie były znane Uczestnikowi w dniu przystąpienia do projektu;

3. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji i/lub przedłożenia innego dokumentu w przypadku braku możliwości dostarczenia oświadczenia, **w terminie do 3 dni roboczych** od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie. Po rezygnacji uczestnika w projekcie jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w projekcie.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których w nim mowa jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu i na stronie internetowej [www.euromedyk.pl](http://www.euromedyk.pl)
2. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Zmieniony Regulamin będzie każdorazowo publikowany na stronie [www.euromedyk.pl](http://www.euromedyk.pl)
4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla Kandydatów, jak i Uczestników Projektu, należy do Beneficjenta projektu.
5. Od decyzji Beneficjenta nie przysługuje odwołanie.
6. Szczegółowych informacji odnośnie realizowanego projektu udziela Personel Projektu:

a) **pod numerem telefonu: 534 130 457**

b). za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [seniorzy.euromedyk@wp.pl](mailto:seniorzy.euromedyk@wp.pl)

## VIII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Nr załącznika	OPIS ZAŁĄCZNIKA
Załącznik nr 1	Ankieta rekrutacyjna do Projektu dla osób niesamodzielnych
Załącznik nr 2	Oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku
Załącznik nr 3	Ankieta kwalifikacyjna do Projektu dla osób niesamodzielnych (Część A i B)
Załącznik nr 4	Karta oceny Kandydata/teki do udziału w projekcie